

DOPPEL-KLICK

DAS ARBEITSHEFT + SPRACHFÖRDERUNG

Arbeitstechniken



Schrift und schreiben

Ein Blatt gestalten	4
Extra Sprache: Druckschrift schreiben	5

Texte lesen und verstehen

Extra Sprache: Wichtige Wörter: Aus Winter wird Sommer	6
Der Textknacker	7
Extra Sprache: Stichworte aufschreiben	13

Planen, schreiben, überarbeiten



Personen beschreiben

Extra Sprache: Kleidung beschreiben	14
Personen beschreiben	15
Eine Personenbeschreibung überarbeiten	17
Extra Sprache: Unterschiede und Gemeinsamkeiten beschreiben	19

Berichten

Extra Sprache: Einen Bericht verstehen: W-Fragen beantworten	20
Über einen Vorfall berichten - Informationen sammeln	21
Einen Bericht schreiben	23
Einen Bericht überarbeiten	24
Extra Sprache: Im Präteritum berichten	25

Spannend erzählen

Extra Sprache: Mit Personalpronomen Texte verknüpfen	26
Zu Reizwörtern erzählen	27
Eine Geschichte zu Reizwörtern schreiben	28
Noch mehr Reizwörter - noch mehr Geschichten	30
Extra Sprache: Satzglieder umstellen	31

Medien und Gattungen



Gedichte lesen

Reime in Gedichten	32
Gedichte entflechten	35



Fabeln lesen und erzählen

Extra Sprache: Verben im Präsens und im Präteritum	36
Eine Fabel lesen und weiterschreiben	37
Eine eigene Fabel planen und schreiben	39

Rechtschreiben



Nomen großschreiben

Nomen am Artikel erkennen	42
Artikel - Adjektiv - Nomen	43
Nomen mit -ung, -heit, -keit	44
Verben werden zu Nomen	45

Die Trainingseinheiten

Wörter mit ie: Verben mit -ieren	46
Wörter mit h	48
Wörter mit V/v	50
Wörter mit mm, nn, ll	52
Wörter mit ff, pp, ss, tt	53
Adjektive auf -ig, -lich, -isch	54

Die Arbeitstechniken

Wörter ableiten: ä - a	56
Wörter ableiten: äu - au	57
Wörter verlängern	58

Zeichensetzung

Das Komma bei Aufzählungen	60
Satzzeichen bei wörtlicher Rede	61
Das Komma bei dass-Sätzen	62
Komma bei weil, als, wenn	63

Grammatik



Nomen verwenden

Artikel von Nomen	64
Zusammengesetzte Nomen	66

Adjektive verwenden

Adjektive steigern	68
Zusammengesetzte Adjektive	70

Verben verwenden

Extra Sprache: sein - werden	72
Extra Sprache: Trennbare	
Verben im Perfekt	73
Verben im Präteritum	74
Mündlich erzählen im Perfekt	76
Von der Zukunft sprechen: Das Futur	78
Trennbare Verben	79

Präpositionen verwenden

Beim Training vor dem Wettkampf	80
Der Wettkampftag	81

Personalpronomen verwenden

Possessivpronomen verwenden

Satzglieder verwenden

Satzglieder umstellen	86
Das Prädikat und das Subjekt	87
Das Akkusativobjekt und das Dativobjekt	88
Die adverbialen Bestimmungen des Ortes und der Zeit	89

Das kann ich!



Den Textknacker anwenden	90
Eine Person beschreiben	92
Berichten	93
Spannend erzählen	94
Reime in Gedichten	95
Merkmale von Fabeln erkennen	96
Rechtschreiben: Verben mit -ieren	97
Rechtschreiben: Wörter mit h	97

Rechtschreiben: Wörter mit V/v	98
Rechtschreiben: Wörter mit mm, nn, ll, ff, pp, ss, tt	98
Rechtschreiben: Wörter ableiten	99
Rechtschreiben: Wörter verlängern	99
Rechtschreiben: Zeichensetzung	100
Grammatik: Zusammengesetzte Nomen	101
Grammatik: Verben verwenden	102
Grammatik: Adjektive steigern	103
Grammatik: Präpositionen verwenden	103

Wissenswertes auf einen Blick

findest du auf den Umschlagseiten vorn und hinten in diesem Arbeitsheft.

Mit den Übungen und Kapiteln dieses Arbeitsheftes werden **die schriftlichen Klassenarbeiten in Klasse 6** vorbereitet. Dabei werden folgende **Kompetenzen** trainiert:

Typ 1: Erzählendes Schreiben

- auf der Basis von Materialien oder Mustern erzählen
- Eine Fabel planen und schreiben: S. 39-41
- Zu Reizwörtern erzählen: S. 27-30

Typ 2: Informierendes Schreiben

- in einem funktionalen Zusammenhang sachlich berichten oder beschreiben
- Personen beschreiben: S. 14-19
- Berichten: S. 21-23

Typ 4: Analysierendes Schreiben

- 4 a) einen Sachtext oder literarischen Text analysieren
- 4 b) durch Aufgaben geleitet aus Texten Informationen ermitteln
- Texte lesen und verstehen: S. 6-13
- Reime in Gedichten: S. 32-34
- Eine Fabel lesen und Merkmale erkennen: S. 37-38

Typ 5: Überarbeitendes Schreiben

- einen fremden Text überarbeiten
- Eine Personenbeschreibung überarbeiten: S. 17-18
- Einen Bericht überarbeiten: S. 24

Typ 6: Produktionsorientiertes Schreiben

- Texte nach Textmustern verfassen, umschreiben, fortsetzen
- produktionsorientiert zu Texten schreiben
- Wichtige Wörter: Aus Winter wird Sommer: S. 6
- Zu einer Fabel schreiben: S. 37-38