

Inhalt

1 Zivilcourage

Diskutieren und argumentieren

Starke Seiten: Einen Standpunkt einnehmen

Texte richtig schreiben und überarbeiten

Basis

Plus

	6	EXTRA	14
	12		
	16	TRAINING	20

2 Autorenporträt

Informationen in einem Kurzreferat/Referat weitergeben

Starke Seiten: Ein Feedback geben

Zeitformen und Zeitstufen

	22	EXTRA	34
	32		
	38	TRAINING	42

3 Liebe im Spiel

Szenisches Spiel

Fremdwörter richtig anwenden

	44	EXTRA	50
	54	TRAINING	58

4 Das Vorstellungsgespräch – deine Chance

Berufsorientierung: Vorstellungsgespräch (Rollenspiel)

Starke Seiten: Sich selbst einschätzen lernen

Modalverben

	60	EXTRA	66
	64		
	68	TRAINING	70

5 Deine Bewerbung

Berufsorientierung: Bewerbung und Lebenslauf

Starke Seiten: Die eigenen Stärken herausstellen

Satzglieder

	72	EXTRA	80
	78		
	82	TRAINING	84

6 Dein Betriebspraktikum

Berufsorientierung: Praktikumsberichte verfassen

Aktiv und Passiv

	86	EXTRA	90
	92	TRAINING	96

7 Wie war das eigentlich?

Ein Protokoll schreiben

Wörter klassifizieren

	98	EXTRA	102
	104	TRAINING	106

8 Gedanken zu Bildern

Kreatives Schreiben

Werbesprache analysieren

	108	EXTRA	110
	112	TRAINING	118

9 Risiken gibt es überall

Argumente suchen und formulieren
Satzstrukturen, Zeichensetzung

Basis

120
R, G, S 124

Plus

EXTRA 122
TRAINING 128

10 Morgen- und Abendgedichte

Lyrik erschließen
Wörter mit Rechtschreibbesonderheiten

130
R, G, S 136

EXTRA 134
TRAINING 138

11 Zueinanderstehen

Kurzgeschichten erschließen
Indikativ und Konjunktiv

140
R, G, S 148

EXTRA 146
TRAINING 150

12 Einmal ein Star sein!

Jugendbücher erschließen
Großschreibung von Wörtern

152
R, G, S 162

EXTRA 160
TRAINING 164

13 Rettung in höchster Not

Balladen erschließen – eine Inhaltsangabe schreiben
Texte grammatisch überarbeiten

166
R, G, S 174

EXTRA 172
TRAINING 176

14 Gesund ernähren! Aber wie?

Diskontinuierliche/nicht-lineare Sachtexte erschließen
Über Sprache nachdenken: Mundart und Hochsprache

178
R, G, S 184

EXTRA 182
TRAINING 186

15 Was steht in der Zeitung?

Sich in einer Zeitung orientieren
Direkte/wörtliche Rede; indirekte Rede

188
R, G, S 194

EXTRA 192
TRAINING 196

16 Heimtückische Waffen

Sachtexte lesen – Wörter aus dem Kontext erschließen

198

EXTRA 200

17 Engagement gefragt!

Projektarbeit: Briefe, Gedichte, Erlebnisdarstellungen schreiben

202

18 Teste dich!

Autorenporträt: Mirjam Pressler
Bewerbungsschreiben und Lebenslauf – deine Visitenkarte
Ursachen für Über- und Unterernährung
Antrag an die Schulkonferenz

210
212
214
R, G, S 216

Gelbe Seiten

Grammatik, Rechtschreibung und Sprachbetrachtung	218
Unregelmäßige Verben (Übersicht)	228
Verben mit festen Präpositionen (Übersicht)	230
Arbeitstechniken (Methodencurriculum)	
– Lernbereich: Sprechen, Zuhören, Spielen	232
– Lernbereich: Schreiben	234
– Lernbereich: Lesen und Literatur – Umgang mit Texten und Medien	238
– Lernbereich: Rechtschreibung (Rechtschreibstrategien)	242
– Projektarbeit	244
Kleines Computerlexikon	245
Autorenverzeichnis	246
Textarten	249
Register	253
Text- und Bildquellenverzeichnis	255
Grammatische Grundbegriffe (Übersicht)	257

Basis

Sprechen, Zuhören, Spielen  ; Schreiben  ;

Lesen und Literatur – Umgang mit Texten und Medien 

R, G, S

Rechtschreibung, Grammatik, Sprachbetrachtung

Plus

EXTRA

zum Weiterarbeiten und Ausbauen

TRAINING

zum Wiederholen und Festigen