Einführung	11
Fragen rund um das Unternehmen	13
1. "Warum haben Sie sich ausgerechnet bei uns beworben?"	13
2. "Was fällt Ihnen zu unseren Produkten ein?"	15
3. "Was interessiert Sie an unserer Branche besonders?"	17
4. "Was wissen Sie über unsere Mitbewerber?"	19
5. "Was unterscheidet uns von unseren Mitbewerbern?"	21
6. "Wie finden Sie unseren werblichen Auftritt?"	22
7. "Was wissen Sie über die Geschichte unseres Hauses?"	24
8. "Was wissen Sie über die Unternehmenskultur?"	26
9. "Wie finden Sie unsere Stellenanzeige?"	27
10. "Wie gefällt Ihnen der Online-Service auf unserer Homepage?"	28
Fragen zum Bildungsweg	31
Fragen zum Bildungsweg 11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?"	31
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?"	31
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?"	31
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese	31 32
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese Aufgabe?"	31 32
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese	31 32 34
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese Aufgabe?" 15. "Welchen Nutzen konnten Sie aus Ihren Praktika ziehen?" 16. "Halten Sie sich eher für einen Generalisten oder für einen	31 32 34 35 39
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese Aufgabe?" 15. "Welchen Nutzen konnten Sie aus Ihren Praktika ziehen?" 16. "Halten Sie sich eher für einen Generalisten oder für einen Spezialisten?"	31 32 34 35
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese Aufgabe?" 15. "Welchen Nutzen konnten Sie aus Ihren Praktika ziehen?" 16. "Halten Sie sich eher für einen Generalisten oder für einen Spezialisten?" 17. "Entsprechen Ihre Zeugnisse Ihrem tatsächlichen	31 32 34 35 39 40
 11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese Aufgabe?" 15. "Welchen Nutzen konnten Sie aus Ihren Praktika ziehen?" 16. "Halten Sie sich eher für einen Generalisten oder für einen Spezialisten?" 17. "Entsprechen Ihre Zeugnisse Ihrem tatsächlichen Leistungsvermögen?" 	31 32 34 35 39 40
11. "Warum haben Sie sich für diese Ausbildung entschieden?" 12. "Warum haben Sie sich für dieses Studium entschieden?" 13. "Was unterscheidet ein Fachhochschulstudium aus Ihrer Sicht von einem Universitätsstudium?" 14. "Was empfiehlt Sie als Geisteswissenschaftler für diese Aufgabe?" 15. "Welchen Nutzen konnten Sie aus Ihren Praktika ziehen?" 16. "Halten Sie sich eher für einen Generalisten oder für einen Spezialisten?" 17. "Entsprechen Ihre Zeugnisse Ihrem tatsächlichen	31 32 34 35 39 40

20. "Warum haben Sie sich ausgerechnet für dieses Thema	
Ihrer Diplomarbeit entschieden?"	49
21. "Welche Vorzüge haben die neuen Bachelor- und	
Master-Studiengänge?"	50
22. "Gab es ein Schlüsselerlebnis für Ihre berufliche Ausrichtung?"	51
Fragen zum Berufsweg	53
23. "Warum möchten Sie sich verändern?"	53
24. "Was hat Ihnen an Ihrem letzten Job besonders gut gefallen?"	55
25. "Wo möchten Sie beruflich in fünf Jahren stehen?"	57
26. "Warum lassen sich Ihre Berufsziele nicht bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber verwirklichen?"	59
27. "Wie stellen Sie sich die Einarbeitungszeit vor?"	59
28. "Welche Schwierigkeiten könnten sich aus Ihrer langen	
Betriebszugehörigkeit ergeben?"	62
Fragen rund um die Persönlichkeit	65
29. "Was sind Ihre besonderen Stärken?"	65
30. "Was sind Ihre besonderen Schwächen?"	67
31. "Wofür arbeiten Sie?"	70
32. "Was heißt für Sie Erfolg?"	71
33. "Was war in Ihrem Leben die bisher beste Entscheidung?"	73
34. "Worauf sind Sie in Ihrem Leben besonders stolz?"	74
35. "Wie richten Sie sich nach einem Misserfolg moralisch auf?"	76
36. "Wovor haben Sie Angst?"	77
37. "Arbeiten Sie lieber allein oder mit anderen?"	79
38. "Wo konnten Sie Ihre Kreativität bisher unter Beweis stellen?"	80
39. "Was bedeutet für Sie Loyalität?"	82
40. "Was verstehen Sie unter Flexibilität?"	83
41. "Wie mobil sind Sie?"	85
42. "Können Sie sich durchsetzen?"	86
43 Wie konfliktfähig sind Sie?"	87

44. "Mit welchen besonderen Belastungen rechnen Sie bei Ihrer	
möglichen neuen Aufgabe?"	88
45. "Wie gehen Sie mit Stress um?"	89
46. "Was machen Sie in Ihrer Freizeit am liebsten?"	91
47. "Wie wichtig sind für Sie Äußerlichkeiten?"	92
48. "Welche Vorbilder haben Sie?"	94
49. "Welche Schlüsselqualifikationen werden in Zukunft am	
wichtigsten sein?"	95
Fragen zu Unebenheiten im Werdegang	97
50. "Warum haben Sie Ihre Ausbildung abgebrochen?"	97
51. "Warum haben Sie Ihr Studium abgebrochen?"	99
52. "Warum haben Sie Ihr Studienfach gewechselt?"	100
53. "Warum haben Sie so lange studiert?"	102
54. "Warum haben Sie nicht im Ausland studiert?"	104
55. "Warum wollen Sie Ihr Unternehmen bereits während	
der Probezeit verlassen?"	105
56. "Warum wurden Sie nach der Probezeit nicht übernommen?"	107
57. "Warum suchen Sie schon so lange nach einer Anstellung?"	109
58. "Warum streben Sie nach Jahren der Selbstständigkeit	
eine Festanstellung an?"	110
59. "Warum haben Sie so oft den Job gewechselt?"	111
60. "Was haben Sie aus Ihren bisherigen Fehlern gelernt?"	113
Fragen zum Thema Führung und Zusammenarbeit	115
61. "Welchen Stellenwert hat Teamarbeit für Sie persönlich?"	115
62. "Woran scheitern Teams am häufigsten?"	116
63. "Was tun Sie, wenn Sie sich von Ihrem Vorgesetzten ungerecht	
behandelt fühlen?"	118
64. "Was würden Sie tun, wenn Ihr Kollege in eine Position befördert	
wird, für die Sie sich bestens geeignet halten?"	119
65 Was motiviert Sie?"	120

Reibungsverluste?" 122 67. "Wie halten Sie es: Duzen oder Siezen?" 122 Fragen zur Methodenkompetenz 125 68. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Projektmanagement?" 125 69. "Warum scheitern Projekte?" 126 70. "Wie erhöht man die Effizienz von Meetings?" 127 71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?" 128 72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 130 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 133 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 133 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 135 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144 82. "Was halten Sie von Shareholder-Value als Maßstab für gute	66. "Wodurch entstehen in einem Betrieb die größten	
Fragen zur Methodenkompetenz 68. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Projektmanagement?" 69. "Warum scheitern Projekte?" 70. "Wie erhöht man die Effizienz von Meetings?" 71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?" 72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?"	Reibungsverluste?"	121
68. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Projektmanagement?" 125 69. "Warum scheitern Projekte?" 126 70. "Wie erhöht man die Effizienz von Meetings?" 127 71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?" 128 72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 130 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 133 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 133 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 135 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?"	67. "Wie halten Sie es: Duzen oder Siezen?"	122
Projektmanagement?" 69. "Warum scheitern Projekte?" 70. "Wie erhöht man die Effizienz von Meetings?" 71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?" 72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?"	Fragen zur Methodenkompetenz	125
69. "Warum scheitern Projekte?" 70. "Wie erhöht man die Effizienz von Meetings?" 71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?" 72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 133 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 140 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	68. "Was verstehen Sie unter einem professionellen	
70. "Wie erhöht man die Effizienz von Meetings?" 71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?" 72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 140 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	Projektmanagement?"	125
71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?" 72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 130 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 133 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 133 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 135 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	69. "Warum scheitern Projekte?"	126
72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?" 73. "Was verstehen Sie unter Change Management?" 131 Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 133 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 135 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	70. "Wie erhöht man die Effizienz von Meetings?"	127
Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 133 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 133 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 135 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	71. "Was halten Sie von der Balanced Scorecard?"	128
Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte 74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 133 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 135 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	72. "Wie bekommen Sie Zeitprobleme in den Griff?"	130
74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?" 75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?"	73. "Was verstehen Sie unter Change Management?"	131
75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter Beweis stellen?" 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	Fragen an Führungs(nachwuchs)kräfte	133
Beweis stellen?" 76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 137 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 138 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	74. "Welche Eigenschaften hat der ideale Vorgesetzte?"	133
76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?" 77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	75. "Wie konnten Sie Ihre Führungskompetenz bisher unter	
77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	Beweis stellen?"	135
Konsens herzustellen?" 78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?"	76. "Welche Instrumente der Personalführung nutzen Sie?"	137
78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen Konfliktmanagement?" 140 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	77. "Wie wichtig ist es für Sie als Führungskraft, einen breiten	
Konfliktmanagement?" 79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	Konsens herzustellen?"	138
79. "Was tun Sie, wenn ein Mitarbeiter nicht die Leistung bringt, die Sie von ihm erwarten?" 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	78. "Was verstehen Sie unter einem professionellen	
die Sie von ihm erwarten?" 141 80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144	Konfliktmanagement?"	140
80. "Welche Managementtheorie oder welchen Rat für Manager finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144		
finden Sie besonders hilfreich?" 143 81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144		141
81. "Welchen Führungsstil favorisieren Sie?" 144		
82. "Was halten Sie von Shareholder-Value als Maßstab für gute		144
=	_	145
Unternehmensführung?" 145	_	145
83. "Was wollen Sie mit einem Job, der Sie mit weit über 50 Wochenstunden auffrisst? Sie haben doch Familie und Kinder." 147		147

Grundsätzliche Fragen zu den wirtschaftlichen	
Rahmenbedingungen	149
84. "Was ist für Sie ein erfolgreiches Unternehmen?"	149
85. "Was bestimmt die Wettbewerbsfähigkeit eines Unternehmens?"	150
86. "Wie stehen Sie zur Globalisierung?"	152
87. "Wie sehen Sie die Zukunft des Wirtschaftsstandortes	
Deutschland?"	153
Typische Fragen an Frauen	155
88. "Wie wichtig ist für Sie eine Familie?"	155
89. "Wann möchten Sie eigentlich Kinder haben?"	156
90. "Wie können Sie ein Kind mit einer Berufstätigkeit	
verbinden?"	157
91. "Sind Sie sich über die besonderen Erschwernisse einer	
Außendiensttätigkeit im Klaren?"	158
Fragwürdige Fragen	161
92. "Was ist Ihre Lieblingsfarbe?"	161
93. "Würden Sie sich einem grafologischen Gutachten unterziehen?"	161
Fragen rund um das Entgelt	163
94. "Wie wichtig ist Geld für Sie?"	163
95. "Welche Gehaltsvorstellung haben Sie?"	164
96. "Wie begründen Sie Ihren überdurchschnittlich hohen	
Gehaltswunsch?"	166
97. "Warum sind Sie bereit, Einkommenseinbußen zu akzeptieren?"	167
Fragen zum Gesprächsabschluss	169
98. "Welche Fragen haben Sie abschließend noch?"	169
<u> </u>	
98. "Welche Fragen haben Sie abschließend noch?"	169

9

101. "Warum sollten wir uns ausgerechnet für Sie entscheiden?"	173
Wenn Personaler googeln: Was das Netz über Sie weiß	175
7 1 1 2	101
Zusage oder Absage?	181
Die mentale Einstimmung auf das Interview	181
Sind Sie Beobachter oder Beobachteter?	182
Unzulässige Fragen und wie Sie damit umgehen	183
Keine Antwort ist auch eine Antwort	183
Wie Sie unzulässige Fragen elastisch abfedern	185
Umgang mit Krankheiten und Behinderungen	186
NAV. THE TAX A COURT OF THE COU	
WHE WIRKT CICH ASC ANTIAICKRIMINIERIINACAECETS SIIT	
Wie wirkt sich das Antidiskriminierungsgesetz auf den Bewerbungsprozess aus?	189
den Bewerbungsprozess aus? Wer wird geschützt?	189
den Bewerbungsprozess aus?	
den Bewerbungsprozess aus? Wer wird geschützt?	189
den Bewerbungsprozess aus? Wer wird geschützt? Wann sind unterschiedliche Behandlungen erlaubt?	189 190
den Bewerbungsprozess aus? Wer wird geschützt? Wann sind unterschiedliche Behandlungen erlaubt? Welche Organisationspflichten hat der Arbeitgeber?	189 190 190
den Bewerbungsprozess aus? Wer wird geschützt? Wann sind unterschiedliche Behandlungen erlaubt? Welche Organisationspflichten hat der Arbeitgeber? Welche Rechte haben die Beschäftigten?	189 190 190 191
den Bewerbungsprozess aus? Wer wird geschützt? Wann sind unterschiedliche Behandlungen erlaubt? Welche Organisationspflichten hat der Arbeitgeber? Welche Rechte haben die Beschäftigten? Wer trägt die Beweislast?	189 190 190 191 191
den Bewerbungsprozess aus? Wer wird geschützt? Wann sind unterschiedliche Behandlungen erlaubt? Welche Organisationspflichten hat der Arbeitgeber? Welche Rechte haben die Beschäftigten? Wer trägt die Beweislast? Welche Folgen hat das AGG für Bewerber?	189 190 190 191 191 192