



1 Sprechen und Schreiben 4

- 1.1 Mündlicher und schriftlicher Sprachgebrauch 4
- 1.2 Erzählen – Nacherzählen – Schildern 5
- 1.3 Beschreiben – Erklären – Informieren 12
- 1.4 Berichten 14
- 1.5 Texte zusammenfassen 15
- 1.6 Protokollieren 16
- 1.7 Diskutieren – Argumentieren 18
- 1.8 Erörtern 20
- 1.9 Textgebundener Aufsatz: Literarischer Text 29
- 1.10 Textgebundener Aufsatz: Sachtext 44
- 1.11 Bewerbungsschreiben und Lebenslauf 54



2 Umgang mit Texten und Medien 57

- 2.1 Erzählende Literatur 57
- 2.2 Gedichte 63
- 2.3 Drama – Theater 70
- 2.4 Literaturgeschichte 74
- 2.5 Sachtexte 82
- 2.6 Medien und Werbung 86



3 Arbeitstechniken 90

- 3.1 Hausaufgaben machen 90
- 3.2 Schulaufgaben vor- und nachbereiten 92
- 3.3 Informationen aus Texten entnehmen und darstellen 95
- 3.4 Lernstoff aufbereiten: Cluster, Mind-Mapping 98
- 3.5 Referate verfassen und halten 100
- 3.6 Bücher lesen/Ein Lesetagebuch führen 103
- 3.7 Projektlernen 105
- 3.8 Arbeitsergebnisse präsentieren 108



4 Rechtschreiben 109

- 4.1 Tipps zum Rechtschreiben 110
- 4.2 Zwei Prinzipien der deutschen Rechtschreibung 112
- 4.3 Kurze und lange Vokale 113
- 4.4 Schreibung des s-Lauts 114
- 4.5 Groß- und Kleinschreibung 116
- 4.6 Getrennt- und Zusammenschreibung 120
- 4.7 Fremdwörter 122
- 4.8 Satzschlusszeichen 124
- 4.9 Das Komma 124
- 4.10 Anführungszeichen 128
- 4.11 Der Apostroph 131
- 4.12 Rechtschreibung und Zeichensetzung im Brief 131
- 4.13 Checkliste Rechtschreibung 132

5 Sprachbetrachtung 134



- 5.1 Wortarten 135
- 5.2 Wortbildung 143
- 5.3 Aktiv und Passiv der Verben 144
- 5.4 Modus der Verben 147
- 5.5 Satzglieder 152
- 5.6 Satzarten – Satzgefüge – Nebensätze 155
- 5.7 Wort und Bedeutung 160
- 5.8 Kommunikation und Sprachfunktionen 162
- 5.9 Gespräche untersuchen 163
- 5.10 Sprachvarianten 164
- 5.11 Sprachkritik 165

Sachregister 166