

**Schrift üben – schreiben üben**

Die Handschrift überprüfen und verbessern 4



**Sachtexte lesen und verstehen**

Den Textknacker wiederholen 6

**Referate**

Ein Referat vorbereiten 12

**Für die Abschlussprüfung üben**

Prüfungsaufgaben verstehen und lösen 16

**Training Schreiben**

**Einen offiziellen Brief schreiben**

Sich mit einem offiziellen Brief bewerben 26



**Der ausführliche Lebenslauf**

Einen ausführlichen Lebenslauf überarbeiten 30

**Beschreiben**

Einen Arbeitsvorgang beschreiben 32



**Berichten**

Einen Tagesbericht schreiben 36

Einen tabellarischen Tagesbericht schreiben 38

**Rechtschreiben: Eigene Fehlerschwerpunkte finden**

- Dein Rechtschreib-Check 40
- Den Rechtschreib-Check anwenden 43
- Fehleranalyse 45

**Rechtschreiben: Regeln und Tipps**

- Groß- und Kleinschreibung von Tageszeiten und Wochentagen 50
- Fremdwörter auf -tion und -ieren 52
- Getrennt- und Zusammenschreibung 54

**Training Grammatik****Nomen**

- Zusammengesetzte Nomen 58

**Verben**

- Verben im Perfekt 60
- Verben im Präteritum 61
- Verben im Plusquamperfekt 62

**Wörtliche Rede indirekt ausdrücken**

- Ein Gespräch schriftlich wiedergeben 64

**Satzglieder**

- Adverbiale Bestimmungen des Ortes 66
- Adverbiale Bestimmungen der Zeit 67
- Adverbiale Bestimmungen der Art und Weise 68
- Adverbiale Bestimmungen des Grundes 69

**Satzgefüge**

- Haupt- und Nebensätze verbinden 70
- Satzgefüge mit Relativsätzen 72

**Satzreihen**

- Satzreihen bilden 73

**Wissenswertes auf einen Blick 74**