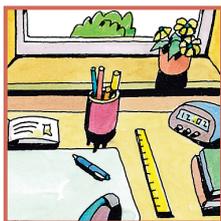


1

Arbeitstechniken und Methoden **4**



- 1.1 Hausaufgaben machen 4
- 1.2 Klassenarbeiten vor- und nachbereiten 6
- 1.3 Im Team arbeiten: Alle für eine/n – eine/r für alle 11
- 1.4 Arbeitsergebnisse präsentieren 13
- 1.5 Texte erschließen 14
- 1.6 Lernstoff aufbereiten: Cluster, Mind-Mapping 17
- 1.7 Referate verfassen und halten 19
- 1.8 Protokollieren 22
- 1.9 Bewerbungsschreiben und Lebenslauf 24

2

Sprechen und Schreiben **27**



- 2.1 Mündlicher und schriftlicher Sprachgebrauch 27
- 2.2 Erzählen – Nacherzählen – Schildern 28
- 2.3 Berichten 32
- 2.4 Beschreiben – Erklären – Informieren 33
- 2.5 Diskutieren – Argumentieren 36
- 2.6 Erörtern 40
- 2.7 Kreatives Schreiben 46
- 2.8 Texte überarbeiten 50

3

Rechtschreibung **53**



- 3.1 Tipps zum Rechtschreiben 54
- 3.2 Zwei Prinzipien der deutschen Rechtschreibung 56
- 3.3 Kurze und lange Vokale 57
- 3.4 Schreibung des s-Lauts 58
- 3.5 Groß- und Kleinschreibung 60
- 3.6 Getrennt- und Zusammenschreibung 64
- 3.7 Fremdwörter 66

4

Zeichensetzung **68**



- 4.1 Satzschlusszeichen 68
- 4.2 Das Komma 68
- 4.3 Anführungszeichen 72
- 4.4 Der Apostroph 75
- 4.5 Rechtschreibung und Zeichensetzung im Brief 75

5

Grammatik – Nachdenken über Sprache **76**



- 5.1 Wortarten 77
- 5.2 Wortbildung 85
- 5.3 Aktiv und Passiv der Verben 86
- 5.4 Modus der Verben 89
- 5.5 Satzglieder 94
- 5.6 Satzarten – Satzgefüge – Nebensätze 97
- 5.7 Wort und Bedeutung 102
- 5.8 Kommunikation und Sprachfunktionen 104
- 5.9 Gespräche untersuchen 105
- 5.10 Sprachvarianten 106
- 5.11 Sprachkritik 107

6

Umgang mit Texten und Medien **108**



- 6.1 Erzählende Literatur 108
- 6.2 Gedichte 121
- 6.3 Drama – Theater 128
- 6.4 Produktionsorientierte Verfahrensweisen 133
- 6.5 Literaturgeschichte 134
- 6.6 Sachtexte 142
- 6.7 Medien und Werbung 152
- Sachregister 158