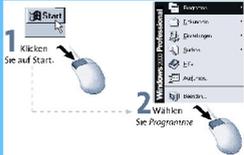


✓ **leicht**

Alle Arbeitsschritte sind bebildert



✓ **klar**

Die wichtigsten Teile im Text sind hervorgehoben



✓ **sofort**

Von null auf hundert im Handumdrehen



Das sind die Workshops:

- Grundlagen und erste Schritte
- Arbeiten mit Programmen
- Der Umgang mit Dateien und Ordnern
- Schreiben und Zeichnen unter Windows 2000
- Umgang mit Briefen, Bildern und anderen Dokumenten
- Drucken unter Windows
- Internet und Websurfen mit Windows
- Arbeiten mit Outlook Express
- Arbeiten im Netzwerk
- Festplattenpflege und -optimierung
- Windows anpassen

Besonders praktisch:

Visuelles Inhaltsverzeichnis
Lexikon mit allen Fachbegriffen
Tastaturübersicht
Hilfekapitel

So easy lernen Sie auch:

